**Базовые критерии отбора Консультанта и список необходимых документов**

**БАЗОВЫЕ КРИТЕРИИ ОТБОРА КОНСУЛЬТАНТА**

Для оказания технической помощи Консультант должен:

1. обладать правоспособностью;
2. иметь минимальный срок работы в соответствующей отрасли
   * не менее 3 лет– для юридических лиц;
   * не менее 5 лет для– индивидуального предпринимателя.
3. иметь в наличии портфель из не менее 3-х успешно реализованных консультационных проектов в соответствующей отрасли;
4. обладать высокой деловой репутацией;
   * не иметь негативных фактов по ненадлежащему исполнению услуг;
   * не иметь судимости по экономическим преступлениям (для юридического лица – руководители и учредители);
   * не находиться в процедуре банкротства, санации либо ликвидации;
   * не входить в Базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) в ходе проведения государственных закупок;
5. иметь финансовую устойчивость;
6. иметь лицензии и другие разрешительные документы для осуществления определенных видов деятельности (в случае требований по законодательству).
7. подтвердить соответствие антикоррупционной политике Фонда, отсутствие конфликта интересов с Фондом и /или Клиентом Фонда в случае если консультационные услуги оказываются в рамках проекта Клиента;

**Для подтверждения соответствия квалификационным требованиям к Заявке Консультанта должны быть приложены следующие документы:**

1. Анкета Консультанта;
2. Документы, подтверждающие правовой статус:
3. для юридического лица:

* копии регистрационных документов (свидетельство о государственной регистрации/перерегистрации и т.д.);
* копии учредительных документов.

1. для индивидуального предпринимателя:

* копии регистрационных документов (свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, патент и т.д.);
* копия паспорта.

1. Рекомендательные письма (при наличии) в адрес консультанта или профессиональной ассоциации, или материнской компании, от заказчиков, представляющих целевые отрасли, или международных финансовых институтов;
2. Подписанная Антикоррупционная декларация по форме РКФР;
3. Документы, подтверждающие финансовое состояние:
4. для юридического лица: Баланс и Отчет о прибылях и убытках за последний финансовый год.
5. для индивидуального предпринимателя: последняя сданная налоговая декларация.

Сертификаты, лицензии, иные сведенья, подтверждающие опыт работы и компетенцию сотрудников, которые будут привлечены в рамках работ.