**ПРИГЛАШЕНИЕ**

**к участию в открытом тендере**

Дата: «29» декабря 2023 г.

**Настоящим Российско-Кыргызский Фонд Развития** (далее - Фонд) приглашает правомочных поставщиков представить свои тендерные заявки (далее - ТЗ) на закупку **услуг по PR-сопровождению деятельности Российско-Кыргызского Фонда Развития** (далее - Приглашение).

Описание предмета закупки, характер, перечень, количество, место и сроки поставки, требования, предъявляемые к поставщикам и иные требования установлены **в Техническом задании (Приложение 2 к Приглашению**).

1. Для участия в открытом тендере необходимо:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тендерная заявка** должна быть подготовлена в соответствии с приложением 1 и направлена на электронную почту:  | **tender@rkdf.org,**  | **Дата окончания приема ТЗ:****«19» января 2024г. до 23:59 часов (GMT+6 время по г. Бишкек)** |
| **Вскрытие ТЗ** **состоится:** | По адресу: КР, г. Бишкек, бул. Эркиндик, 21; | ***ДАТА и Время вскрытия ТЗ:******«22» января 2024г.***  |

* **Вложенный файл (тендерная заявка) не должен превышать 10мб, в случае превышения рекомендуется разделить и отправить несколькими сообщениями (письмами).**
1. При наличии вопросов по настоящему Приглашению поставщик может обратиться в Фонд по электронному адресу: **tender@rkdf.org** за получением разъяснений, но не позднее 2-х рабочих дней до истечения окончательного срока представления тендерной заявки. Разъяснения направляются обратившемуся поставщику по электронной почте, с которой был получен запрос, либо путем размещения на сайте Фонда анонимного текста запроса поставщика (без указаний авторства запроса, в том числе реквизитов и наименования поставщика) и ответа Фонда, не позднее трех рабочих дней с момента получения запроса.
2. При необходимости, Фонд вправе внести изменения в настоящее Приглашение путем издания дополнений в любое время до истечения окончательного срока представления тендерных заявок, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней до его истечения, разместив дополнение или измененную тендерную документацию на сайте Фонда.
3. Фонд может перенести окончательную дату подачи тендерных заявок на более поздний срок, если вносятся поправки в настоящее Приглашение, о чем Фонд информирует путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Фонда, где было размещено объявление о проведении настоящего тендера.
4. **Порядок подачи тендерной заявки**. Поставщику, желающему участвовать в тендере, необходимо согласно Технического задания (приложение 2 к Приглашению) заполнить Тендерную заявку (приложение 1 к Приглашению), приложить требуемые копии документов и отправить в электронном виде на электронную почту, указанную в п. 1 Приглашения, не позднее установленного срока.
5. Каждый участник тендера может подать только одну Тендерную заявку.
6. Тендерные заявки, поданные поставщиками позднее указанного срока, не принимаются и не рассматриваются. Не допускается внесение изменений в Тендерные заявки после истечения срока их подачи.
7. Во время оценки Тендерных заявок Фонд вправе обратиться к поставщику за разъяснениями по поводу его Тендерной заявки. Запрос о разъяснениях и ответ на него должны подаваться в письменном виде по электронной почте.
8. Оценка Тендерных заявок осуществляется в соответствии с процедурами и критериями, предусмотренными в Техническом задании (приложение 2 к Приглашению). Фонд вправе запросить у поставщика исправление арифметических ошибок, допущенных в Тендерной заявке.

В случае, если по итогам проведенной оценки поставщиками предоставлены Тендерные заявки с одинаковыми ценами и условиями, отвечающие требованиям тендерной документации, то Фонд направляет поставщикам, представившим одинаковые цены запрос по электронной почте о возможности снижения цены (предоставления скидки). Одним из приоритетных показателей заявки поставщика является наименьшая цена (наибольшая скидка) заявки.

Фонд отклоняет Тендерную заявку в случаях, если:

- участник, представивший Тендерную заявку, не соответствует квалификационным требованиям, установленным в Техническом задании (приложение 2 к Приглашению);

- Тендерная заявка по существу не отвечает требованиям, установленным в Техническом задании (приложение 2 к Приглашению);

- при наличии негативного опыта сотрудничества Фонда с представившим данную Тендерную заявку поставщиком или аффилированным ему лицом.

1. Фонд может отменить тендер в любое время до заключения договора, если отпала необходимость в дальнейшем приобретении предмета закупки и по иным причинам.
2. Фонд в течение трех рабочих дней с момента подведения итогов по тендеру направляет по электронной почте уведомление: победителю о том, что его заявка признана победившей. Остальным участникам тендера, что их заявки не признаны победившими, только по их запросу направляется сообщение о результатах тендера в течение 3 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.
3. Поставщик, определенный победителем тендера, должен подтвердить уведомление о признании его победителем в течение 3 рабочих дней путем направления Фонду проект договора с ответным письмом по электронной почте.
4. В случае нарушения победителем сроков: подтверждения заключения договора, подписания договора/возврата экземпляра договора Фонда, он считается уклонившимся от заключения договора.
5. Фонд оставляет за собой право отказаться от проведения тендера в любое время без каких-либо для себя последствий.
6. За дополнительной информацией можно обращаться в рабочие дни с 9:00 до 18:00ч. по телефонам: +996 312 303 750 / 51 / 52 (доб. 115 или 135), или на официальный сайт Фонда: https://www.rkdf.org/

Приложение:

1. Форма тендерной заявки - Приложение №1;
2. Техническое задание - Приложение №2.

Приложение 1 к Приглашению

**Форма**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ТЕНДЕРНАЯ ЗАЯВКА**КОМУ: **Российско-Кыргызский Фонд Развития (РКФР)**На Приглашение от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. **По тендеру на «услуги по PR-сопровождению деятельности Российско-Кыргызского Фонда Развития»**ОТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование поставщика)* |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуг,** **Подробное описание\*** | **Кол-во** | **Цена, без НДС,** **сом КР** | **Сумма НДС\*** | **Цена с учетом НДС, сом КР** |
| **1** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого:** |  |  |  |  |

В цену, указанную поставщиком, должны быть включены все налоги, сборы и другие платежи, накладные затраты, транспортные и другие затраты поставщика. **\*Сумма НДС в графах заполняется поставщиком, только в случае если он является плательщиком НДС в Кыргызской Республике на момент подачи тендерной заявки.**Данная тендерная заявка действительна в течение 60 (шестидесяти) календарных дней с даты вскрытия тендерных заявок. Также подавая тендерную заявку, подтверждаем и гарантируем свою правоспособность, наличие регистрации в установленном законодательством порядке, а также наличие необходимых разрешительных документов на осуществление нашей деятельности. Гарантируем, что лицо, подписавшее настоящую тендерную заявку, обладает всеми необходимыми полномочиями на ее подписание.  |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (должность) (подпись и печать)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

 (дата заполнения)